# Universitätsklinikum Erlangen

## HealthDataSpace

Version 1.2 Stand: 09.09.2015

### Inhalt

1	Was ist HealthDataSpace?			
	1.1	Funktionsbeschreibung	3	
	1.2	Grundvoraussetzungen	3	
2 Erste		Schritte	4	
	2.1	Die Registrierung	4	
	2.2	Wie registrieren?	4	
	2.2.	Link zu HealthDataSpace	4	
	2.2.	Auswahl des Kontotyps	5	
	2.2.	Der HDS-Pass	6	
	2.2.	Account abschließend aktivieren	7	
	2.3	Passwort vergessen – Was tun?	8	
	2.3.	Passwort zurücksetzen	8	
	2.3.	Aktivierungscode verloren	9	
3	HDS	Manager	10	
	3.1.	Download des Setups	10	
	3.1.	Installation	12	
	3.1.	Konfiguration	14	
	3.2	Hochladen von Gesundheitsdaten	15	
	3.2.	Uploadvorgang	19	
	3.2.	Upload per Patienten-CD	16	
	3.2.	Upload aus einem Ordner	17	
	3.2.	Upload aus einer Datei	18	
	3.3	Herunterladen von Gesundheitsdaten	22	
	3.4	Teilen von Gesundheitsdaten	25	
	3.4.	Wie teile ich Gesundheitsdaten?	25	
	3.4.	Was habe ich geteilt?	27	
4	Allg	meine Hinweise	28	

### **1** Was ist HealthDataSpace?

### 1.1 Funktionsbeschreibung

Bei HealthDataSpace (nachfolgend "HDS" genannt) handelt es sich um eine Austauschplattform von Gesundheitsdaten um Informationen mit anderen Häusern, externen Zuweisern oder direkt mit dem Patienten zu teilen.

Diese Anleitung beschreibt die wichtigsten Schritte um vor allem als externer Zuweiser Daten per HDS mit dem Universitätsklinikum Erlangen (nachfolgende "UKER" genannt) zu teilen.



### 1.2 Grundvoraussetzungen

Um mit HDS vernünftig Daten zu teilen sind folgende Grundvoraussetzungen notwendig:

- Funtionierende Internetverbindung
- Unterstützte Internetbrowser: "Mozilla Firefox" oder "Google Chrome"
- Erstellen eines HDS-Accounts

### 2 Erste Schritte

### 2.1 Die Registrierung

Um Daten mit Hilfe dieser Plattform austauschen zu können, muss zunächst zwingend ein Account beim bei HDS erstellt werden. Hier gilt es von Anfang seine entsprechende "Rolle" zu kennen. Die möglichen Rollen sind:

- Patient
- Arzt
- Medizinisches Personal

Entsprechend dieser ersten Entscheidungsmöglichkeit müssen unterschiedliche Daten beim Erstellen eines Accounts hinterlegt werden.

### 2.2 Wie registrieren?

Nachfolgend erhalten Sie einen Einblick darin, wie ein HDS-Account erstellt wird und welche Daten für welchen Kontotyp relevant sind:

### 2.2.1 Link zu HealthDataSpace

Um auf HDS zuzugreifen, muss die Seite auf folgender Webadresse aufgerufen werden:

### https://app.healthdataspace.de

Nach Aufruf des oben stehenden Links öffnet sich die HDS-Startseite, hierüber erfolgt das **"Anmelden"**, **"Registrieren"** oder **Zurücksetzen des Passwortes** bei vergessenem Passwort: Nachfolgend wird der Punkt **"**Registrieren" näher beschrieben:



4

#### 2.2.2 Auswahl des Kontotyps

Für Sie als externer Zuweiser / Arzt ist lediglich der Kontotyp: "Arzt" interessant. Dieser Kontotyp bietet Ihnen die Möglichkeit sich mit Communitys zu verbinden und mit anderen HDS-Arzt-Accounts Daten zu teilen.

#### 2.2.2.1 Kontotyp "Arzt"

Folgende Informationen sind bei Neuregistrierung eines Arzt-Accounts zu hinterlegen:

Email:	
Konto antordern tur:	Patient
Personendaten	
Name:	
Vorname:	
LANR:	
Fachrichtung:	
Akademischer Grad:	
nstitution	
Name:	
Straße:	
Hausnummer:	
Address Zusatz:	
PLZ:	
Ort:	
Land:	
	Impressum Datenschutz
	Abbrachan Kanta anfardara

Bitte füllen Sie dieses Formular so vollständig wie möglich aus.

<u>Zur Ergänzung:</u> Möchte man sich einen Überblick über das Impressum oder die Datenschutzerklärung verschaffen, so ist dies mit einem Klick auf die Links **"Impressum"** bzw. **"Datenschutz"** möglich.

Nach Auswahl des benötigten Kontotyps und Angabe aller relevanten Informationen ist es nur noch erforderlich die Schaltfläche **"Konto anfordern"** zu betätigen.



### 2.2.3 Der HDS-Pass

Ist die Anforderung des Kontos durch einen Klick auf die Schaltfläche **"Konto anfordern"** erfolgt, so öffnet sich ein Fenster, auf welchem ein Aktivierungspass angezeigt wird. Dieser kann mit Hilfe der Schaltflächen **"Speichern"** abgespeichert oder **"Drucken"** ausgedruckt werden.

#### WICHTIG:

Bitte bewahren Sie dieses Dokument sorgfältig auf. Drucken Sie es dazu aus oder speichern es ab. Der im HDS-Pass ersichtliche Aktivierungscode wird für das abschließende Aktivieren des Accounts benötigt, ebenso für ein eventuelles späteres zurücksetzen des Kennworts.

#### **Beispielpass:**

S-Pass	
althDataSpace-P chtig: Bewahren Kürze erhalten Si	ass Sie dieses Dokument sorgfältig auf. Drucken Sie es dazu aus oder speichern es ab. e eine E-Mail. Folgen Sie dem darin enthaltenen Link und aktivieren Ihr Nutzerkonto.
	HEALTH CONDUCTOR
	Sehr geehrtes HealthDataSpace-Mitglied, herzlich Willkommen auf unserem innovativen Portal für die sichere Aufbewahrung und den geschützten Austausch ihrer medizinischen Daten. Sie alleine bestimmen wer, wann, wie lange, auf welche Inhalte zugreifen kann. In Kürze erhalten Sie eine e-Mail mit einem Link zur Kontenaktivierung. Bitte folgen Sie diesem Link und geben Sie Ihren Aktivierungscode dort ein, um Ihr Konto frei zu schalten. Zur Anmeldung benötigen Sie folgende Zugangsdaten:
	Benutzer: Aktivierungscode:
	Anschließend werden Sie zur Vergabe Ihres persönlichen Passwortes aufgefordert. Unter http://app.HealthDataSpace.de erhalten Sie damit sicheren Zugriff auf Ihre Medizindaten. Bitte beachten Sie, dass der Aktivierungscode auch in Zukunft benötigt wird, falls Sie z.B. Ihr Passwort vergessen haben.
	Bitte bewahren Sie dieses Dokument sorgfältig auf. Probleme beim Anmelden ? Inhalte werden nicht richtig dargestellt ? Hilfe erhalten Sie unter http://support.healthdataspace.de. Wir wünschen allen Mitgliedern Gesundheit bzw. gute Besserung.
	Ihr HealthDataSpace Team
	Schließen Speichern Drucken

### 2.2.4 Account abschließend aktivieren

Kurz nach Betätigen der **"Konto anfordern"**-Schaltfläche erhält man eine E-Mail (auf die in **Schritt 2.2.3** angegebene Adresse), in welcher ein Aktivierungslink hinterlegt ist. Nach Linksklick auf den Aktivierungslink wird man auf die Aktivierungsseite weitergeleitet. Auf dieser Seite muss nur noch der **Aktivierungscode** (siehe **"HDS-Pass"**) eingegeben werden, anschließend wird das Benutzerkonto freigeschalten und kann ab sofort verwendet werden.

Im Zuge der Aktivierung muss ein persönliches Kennwort vergeben werden.

Bitte beachten Sie das bei jedem Anmelden die E-Mail-Adresse sowie das persönlich vergebene Kennwort angegeben werden muss.

### 2.3 Passwort vergessen – Was tun?

### 2.3.1 Passwort zurücksetzen

### Voraussetzung zum Zurücksetzen des Kennworts ist ein vorhandener Aktivierungscode.

Sollte ein Login nicht mehr gelingen aufgrund eines vergessenen Kennwortes kann dieses mit Hilfe der Funktion "Passwort vergessen" auf der Startseite des HDS-Portals neu vergeben werden:



Bei Klick auf die Schaltfläche öffnet sich ein entsprechender Dialog für die Neuvergabe des Kennwortes.

Bit Wenn Sie Ihren Aktivie und klic	te geben Sie alle verfügbaren Daten ein. 'ungscode verloren haben, geben Sie Ihre Email-Adresse ein ken Sie auf AKTIVIERUNGSCODE VERLOREN.
-Mail:	
Aktivierungscode:	
veues Passwort:	
asswort wiederholen:	Passwort anzeigen
Abbrachan	Pacewort zurückcotzon Aktivierungsgede verlegen

Nach Eingabe der geforderten Daten kann der Button "Passwort zurücksetzen" zur Bestätigung betätigt werden. Danach können Sie sich mit Ihrem neuen Kennwort wieder wie gewohnt bei HDS einloggen.

### 2.3.2 Aktivierungscode verloren

Sollte Ihnen neben dem Kennwort selbst der Aktivierungscode bzw. der HDS-Pass nicht mehr zur Verfügung stehen, haben Sie die Möglichkeit auch Ihr gesamtes Konto zurückzusetzen und ein neues Kennwort sowie einen neuen Aktivierungscode zu erhalten.

Den Button "Aktivierungscode verloren" erreichen Sie über den in Punkt 2.3.1 dieser Anleitung beschriebenen Punkt "Passwort zurücksetzen"

Nach Druck auf diesen Knopf erhalten Sie Ihre E-Mail-Adresse mit folgendem Wortlaut:

#### Sehr geehrtes HealthDataSpace-Mitglied,

wir haben die Anfrage erhalten, dass Sie Ihr HealthDataSpace-Konto zurücksetzen möchten. Bitte beachten Sie dabei: Alle in Ihrem HealthDataSpace-Konto gespeicherten Gesundheitsdaten werden unwiderruflich gelöscht und können nachträglich nicht wiederhergestellt werden! Dies gilt auch für alle Daten, die Sie mit anderen geteilt haben.

Wir empfehlen Ihnen daher, nur mit diesem Vorgang fortzufahren, wenn Sie sowohl Ihr Passwort vergessen als auch Ihren Aktivierungscode verloren haben. Zur Erinnerung: Ihr Aktivierungscode befindet sich auf Ihrem HealthDataSpace-Pass bzw. Ihrer HealthDataSpace-Card.

Durch das Zurücksetzen Ihres Kontos werden alle Daten gelöscht, lediglich die Verknüpfungen bleiben erhalten, die Ärzte zu Ihrem Benutzerkonto gespeichert haben.

Nachdem Sie Ihr Konto zurückgesetzt haben, können Sie ein neues Passwort für Ihr Konto vergeben.

*Um Ihr Konto zurückzusetzen und alle Gesundheitsdaten unwiderruflich zu löschen, klicken Sie hier: [LINK]* 

Mit Hilfe des Links gelangen Sie auf die HDS-Portal-Startseite, können ein neues Kennwort vergeben und erhalten anschließend einen neuen HDS-Pass den Sie drucken oder speichern können. Bitte bewahren Sie dieses Dokument stets gut und griffbereit auf!

Neues Passwort:	•••••	•••	
Passwort wiederholen:	•••••	•••	Passwort anzeigen
		Abbrechen	Konto zurücksetzen

### 3 HDS-Manager

Die nachfolgende Erläuterung vom HDS-Manger ist nur dann relevant, wenn Sie aus dem HDS-Portal Daten herunter- oder hochladen wollen. Sollten Sie dies nicht wünschen müssen Sie den HDS-Manger <u>NICHT</u> installieren.

Nach der erfolgreichen Registrierung und Aktivierung im HDS-Portal ist der nächste Schritt auch Daten in das Portal hochladen bzw. herunterladen zu können um diese gegebenenfalls im eigenen PACS oder zur Weiterverarbeitung bereitstellen zu können. Dies wird mit Hilfe des sogenannten "HDS-Managers" realisiert.

### 3.1.1 Download des Setups

Melden Sie sich zunächst mit Ihrem Login an Ihren HDS-Account an unter

### https://app.healthdataspace.de

<u>Wichtig:</u> Ein reibungsloses Arbeiten ist nur mit den Browsern **"Mozilla Firefox"** und **"Google Chrome"** möglich.

H	EALTH®	T	1		
DA	INDATEN . EINFACH . SICHER		AST	KS .	
_		$\langle - \underline{\frown} \rangle$	$\prec \sim \prec$		
- 1972 - 1972 - 1972 - 1972 - 1972 - 1972		MANAG	SEN SIE IHRE		
	An one of the second se	EINFAC	H SELBST !		
- 122		Benutzername:			
		Passwort:			
		Passwort anzeigen:			
			Anmelden		
			Registrieren Passwort vergessen		
			Version: 2.2.1.532		

10

Nach der Anmeldung müssen Sie zunächst den **HDS Manager** installieren. Dies geschieht wie folgt:

- 1.: Öffnen Sie den Übersichtsreiter mit Hilfe des Listen-Icons
- 2.: Navigieren Sie durch klicken auf "Downloads" zur Download Seite



Zu 3.: Wählen Sie nun den "Manager Installer" aus.

Тур	Dateiname	Beschreibung	Herunterla
PDF	eula-phy-de.pdf	Enbenutzer Lizenzvertrag (EULA)	
PDF	ReleaseNotes.pdf	Release Notes	٠.
PDF	DicomConformanceStateme	DICOM Conformance Statement HDS Collector (Englis	٠
PDF	DocumentInterfaceSpecifica	Spezifikation der HDS Collector Schnittstellen (Englisch)	<u>.</u>
	Manager Installer (Nur für Windows)	Upload / Download Manager	۰.

Der Manager wird nun gedownloaded und Sie können in diesem Zuge das Setup "HDSManagerInstaller.exe" nun an einen für Sie plausiblen Ort auf dem PC abspeichern.

### 3.1.2 Installation

Nachdem der Manager Installer erfolgreich heruntergeladen wurde, muss das Setup "HDSManagerInstaller.exe" ausgeführt werden, welches Sie im Schritt zuvor heruntergeladen haben.



Anschließend öffnet sich das Installationsfenster **"Setup – HDS Manager**". Hier können Installationseinstellungen wie Installationspfad, Startmenü-Ordner und Desktop – Symbol festgelegt werden.



Nach Festlegen der Installationseinstellungen muss nun die Installation durch Betätigen der "Installieren" – Schaltfläche gestartet werden. Sobald diese beendet ist, wird das Installationsfenster mit einem Klick auf "Fertigstellen" geschlossen.



Nun ist das folgende Desktop-Symbol angelegt worden:



### 3.1.3 Konfiguration

Nach Öffnen des HDS Managers (siehe Desktop-Symbol) erscheint ein **Anmeldefenster**, welches mit der Eingabe des **Benutzernamens** und **Passwortes** sowie anschließendem Betätigen der "**Anmelden**"-Schaltfläche bestätigt werden muss.

Sollte es sich hierbei um Ihren Einzelaccount handeln, macht es zusäztlich Sinn das Häckchen **"Speichere Anmeldedaten auf Computer"** zu setzen. Somit müssen Sie nicht bei jedem neuen Download Ihr Kennwort eingeben.

Rn HealthDataSpace anmelden
Der HDS Manager benötigt ihre Anmeldedaten, um korrekt zu arbeiten. Geben sie zum Fortfahren bitte ihren Benutzernamen und ihr Passwort an.
Benutzername
Passwort
Speichere Anmeloedaten auf Computer

### 3.2 Hochladen von Gesundheitsdaten

Möchte man **Studien in Health Data Space hochladen**, so ist dies über den **HDS Manager** möglich. Somit ist eine erfolgreiche Installation des Downloadmanagers Grundovraussetzung für ein erfolgreiches Hochladen von Gesundheitsdaten.

Der einfachste Weg den Upload von Studien zu beginnen erfolgt über das Portal selbst. Hierzu loggen Sie sich einfach im HDS mit Ihrem Account ein, wählen über das Menü den Punkt "Daten hochladen" aus und bestätigen die nachfolgende Meldung mit "Starten". Für zukünftige Uploads können Sie auch dem Webportal durch setzten des Häkchens mitteilen, dass der HDS-Manager bereits installiert ist.



Anschließend wird der HDS-Manager gestartet.

### Tipp:

Alternativ können Sie auch den HDS-Manager direkt via Desktop-Symbol aufrufen und starten.

15

Als Startseite des HDS Managers wird dann die Registerkarte "Hochladen" angezeigt.

😵 HDS Manager	
Datei Hilfe	
Hochladen	
🜩 Patienten-CD wählen	
🜩 Ordner wählen	
🜩 Dateien wählen	
Hochladen	
Angemeldet als	

Unabhängig davon, welchen Hochlademechanismus Sie verwenden möchten (ob von Patienten-CD per Ordern oder per Datei) verhält sich der HDS-Manager wie folgt nach betätigen der Schaltfläche "Hochladen":

### 3.2.1 Upload per Patienten-CD

Nachdem die CD eingelegt wurde, erscheint nach einem Mausklick auf den "**Patienten-CD wählen**"-Button der Laufwerkpfad, auf welchem sich die Disk befindet. Die Daten werden automatisch von der Patienten-CD geladen und können mit Hilfe des Uploadvorgangs weiter bearbeitet werden.

+ Patienten-CD wählen	Patienten-CD wählen E:/
+ Ordner wählen	- Ordner wählen
	🚽 Dateien wählen
🚽 Dateien wählen	

### 3.2.2 Upload aus einem Ordner

Möchte man Bilddaten aus einem Ordner, welcher sich auf dem PC befindet, hochladen, so besteht hier die Möglichkeit einen Ordner auszuwählen. Nach Betätigen der "**Ordner wählen**"-Schaltfläche können die gewünschten Daten über das "**Ordner wählen**"-Fenster gesucht und mit einem Klick auf "**Ordner auswählen**" hochgeladen werden.

Ordner wählen	Organisieren 👻 Neuer Ordner	85 -
		<u>A</u>
Dateien wählen	Favoriten Bibliotheken	
	Desktop Systemordner	
	😺 Downloads	
	🔚 Zuletzt besucht 🛛 🗧 Bauer, Sebastian	
	Systemordner	
	🗃 Bibliotheken	
	Bilder	
	Dokumente	
	Musik Anno 1	
	Netzwerk	
	a videos Systemoraner	
	Distance -	
	Computer Bilddaten	
	Lokaler Datenträg	
	🕞 DATA (D:)	
	🔮 DVD-Laufwerk (E	
	G · MHR MR	
	Ordner Bilddaten	

Ist der gewünschte Ordner (hier: **"Bilddaten**") ausgewählt und mit dem **"Ordner auswählen**"-Button quittiert, kann anschließend im **HDS Manager** unter der Registerkarte **"Hochladen**" der gewählte Pfad nochmal überprüft werden und anschließend mit der **"Zu Community hochladen**"-Schaltfläche hochgeladen werden.

### 3.2.3 Upload aus einer Datei

Wie bei **"Upload aus einem Ordner**" können hier bestimmte Dateien nach Angabe des Dateipfades hochgeladen werden. Die Option **"Dateien wählen**" kann genutzt werden, wenn man <u>keine Bilddaten</u> sondern Dateien mit einem anderen Dateityp – wie hier z.B. txt-Datei – hochladen möchte.

💠 Patienten-CD wählen	Dateien wählen
	Desktop Joesktop durchsuchen
+ Ordner wählen	Organisieren 🔻 Neuer Ordner
🕂 Dateien wählen	★ Favoriten     ▲     voice4medicine Recorder     ▲       ■ Desktop     ↓     ↓     ↓       ▶ Downloads     ▲     ₩     ₩       ■ Zuletzt besucht     ↓     ♥       ▶ Intervention     ↓     ↓       ▶ StB     ↓     ↓
	Image: Sibiliotheken       Google Chrome         Image: Sibiliotheken       Verknüpfung         Image: Sibiliotheken       Verksite         Image: Sibiliotheken       Verksite
	Secure Download Manager Verknüpfung 3,07 KB DATA (D:) DVD-Laufwerk (E DVD-Laufwerk (E
	Dateiname: Testdokument.txt   Alle Dateien (*.*)  Öffnen   Abbrechen

Nachdem man die benötigte Datei ausgewählt und mit der "Öffnen"-Schaltfläche bestätigt hat, kann wiederum im HDS Manager ein Überblick über die ausgewählten Dateien genommen werden. Entsprechen alle Angaben der Richtigkeit, so kann hier wieder mit der "Zu Community hochladen"-Schaltfläche der Upload-Vorgang eingeleitet werden. Sind ungewünschte Dateien ausgewählt worden, so können diese über die "Entfernen"- bzw. "Alle entfernen"-Buttons aus der Liste entfernt werden.

💠 Patienten-CD wählen	C:\ Testdokument.txt
🕂 Ordner wählen	
🕂 Dateien wählen	
	- Entfernen - Alle entfernen
📌 Zu Community hochladen	

### 3.2.4 Uploadvorgang

Betätigt man die "**Hochladen**"-Schaltfläche, so werden nun die ausgewählten Patientendaten in das eigene Konto hochgeladen. Wahlweise können hier auch sogenannte Communitys (Zusammenschlüsse von mehreren Accounts) ausgewählt werden insofern Ihr Account einer solchen Community angehört.



Hat man nun das Zielkonto ausgewählt und mit **"OK**" bestätigt, so ist anschließend eine Konfiguration des Hochladevorgangs vorzunehmen. Diese erfolgt im Fenster **"Hochladevorgang konfigurieren**". In diesem Fenster ist die **Anzahl der hochzuladenden Daten** sowie die zugehörigen Datentypen wie z.B. **Medizinische Daten**, **Dokumente**, **Bilder** und **Sonstige** ersichtlich.

Daten noch	laden	
Medizinische Dat	en: 4	
Dokumente:	0	
Bilder:	0	
Sonstige:	0	

Nach Bestätigen der hochzuladenden Daten mit dem **"Weiter"**-Button muss der Patient bzw. die Patienten ausgewählt werden. Hierzu öffnet sich das nachfolgende Fenster. Unter diesem ist auch eine **Bearbeitung von Patienten mit nicht-medizinischen Dateien** möglich. Auch dieses Fenster muss mit dem **"Weiter"**-Button bestätigt werden.



Als nächster Schritt muss der zugehörige Fall in der Fall-Liste gewählt werden. Es kann hier auch ein neuer Fall nach Angabe der Beschreibung und des Datums angelegt werden. Möchte man die Erstellung des neuen Falles verwerfen, so kann diese mit einem Klick auf die "Vorschlag wiederherstellen"-Schaltfläche rückgängig gemacht werden.

Fall wählen und Wählen sie den Fall, in o Fall durch Eingabe der I ausgewählt werden.	bearbeiten die Daten für den Patienten ho informationen angelegt, oder e	chgeladen werden s in existierender Fall	sollen. Für jeden Patienten kann ein neue aus ihrem HealthDataSpace Konto
Testpatient, P SPITALI AMER	Produktiv (Patienten-ID: M 5 RICAN (Tirana1)^ABDOMEN	078) I T Datum	MERICAN (Tirana 1)^ABDOMEN TOTA 31.01.2011
			Vorschlag wiederherstellen

Ist die Auswahl des gewünschten Falles abgeschlossen und mit "**Weiter**" bestätigt. Anschließend gelangt man zum letzten Fenster der Konfiguration des Hochladevorgangs. In diesem wird eine **Zusammenfassung** der Konfiguration angezeigt. Hier ist es ratsam nochmals alle Angaben zu überprüfen. Entspricht alles der Richtigkeit, so kann nun mit dem Start des Hochladevorgangs

begonnen werden. Zum Starten des Vorgangs ist nun ein Mausklick auf den "Abschließen"-Button notwendig.

Bitte	prüfen sie ihre A	ngaben. Durch ein	en Klick <mark>a</mark> uf	"Abschließen" starten sie den Hochladevorgang.	
	Patienten-ID:	M 5078	Fall		
	Geburtsdatum:	So Jan 31 1943	Datum:	Montag, 31. Januar 2011	
	Geschlecht:	Männlich	Dateien:	4	

Der Fortschritt des Upload-Vorgangs lässt sich im HDS Manager unter der Registerkarte "Hochladen & Herunterladen" beobachten.

- Laufender Upload-Vorgang:

📌 н	ochladen 🥠	Hochladen & Herunter	rladen			
Тур	Status	Hinzugefügt	Beschreibung	Fortschritt	Dateien	Beendet
	In Bearbeitung	26.03.15 11:27	SPITALI AMERICAN (Tir	0%	0 von 4	

- Beendeter Upload-Vorgang:

📌 н	ochladen	Hochladen & Herunt	erladen			
Тур	Statu	ıs Hinzugefügt	Beschreibung	Fortschritt	Dateien	Beendet
	Beendet	26.03.15 11:27	SPITALI AMERICAN (Tir	100%	4 von 4	26.03.15 11:27

### 3.3 Herunterladen von Gesundheitsdaten

Nachfolgend wird beschrieben, wie man eine gewünschte Studie herunterladen kann. Folgende Schritte sind dafür notwendig:

Wählen Sie zuerst den gewünschten Patienten in der **Patientenliste** (linke Spalte). Nachdem der Patient ausgewählt wurde, öffnet sich die zugehörige/n Studie bzw. Studien in der **Bildansicht**.



Als Nächstes ist ein Wechsel von der **Bild-** zur **Listenansicht** vorzunehmen. Hierzu muss die Registerkarte "**Liste**" angeklickt werden. Anschließend wird bei betätigen der "**Herunterladen**"-Schaltfläche der Download gestartet.



Der **Download-Fortschritt** kann nun im **HDS Manager** nachverfolgt werden. Hier ist es von Nöten nach dem Start des HDS Managers in die Registerkarte **"Hochladen & Herunterladen"** zu wechseln.

ク н	ochladen 🥠	Hochladen & Herunter	rladen			
Тур	Status	Hinzugefügt	Beschreibung	Fortschritt	Dateien	Beendet
2	Beendet	25.03.15 11:59	MG (12.03.2015);	100%	4 von 4	25.03.15 11:59
	Beendet	25.03.15 11:48	MG (15.08.2014);	100%	4 von 4	25.03.15 11:48
6	> Starten	Beenden	- Entfernen	Abgeschlossene en	tfernen 🛅	Downloadordner öffnen

### <u>Hinweis zum Fortschritt:</u> Bis 50% = Herunterladen der Dateien Ab 50% = Weitersenden der Bilder an das PACS-System

Ist ein Download fehlerhaft, kann dieser – nachdem er angewählt wurde – **beendet** und bei Bedarf aus der Download-Liste **entfernt** werden. Außerdem ist es möglich **abgeschlossene Downloads aus der Liste zu entfernen**, den **Downloadordner zu öffnen** oder einen pausierten Downloadprozess durch Betätigen des "**Starten**"-Buttons wiederaufzunehmen.

HDS M	anager					
	ochladen 🥠 H	lochladen & Herunter	laden			
Тур	Status	Hinzugefügt	Beschreibung	Fortschritt	Dateien	Beendet
24	In Bearbeitung	25.03.15 13:29	CR (10.05.2011);	50%	2 von 2	
2	Beendet	25.03.15 11:59	MG (12.03.2015);	100%	4 von 4	25.03.15 11:59
2	Beendet	25.03.15 11:48	MG (15.08.2014);	100%	4 von 4	25.03.15 11:48
	> Starten	Eeenden	- Entfernen	Abgeschlossene en	tfernen	Downloadordner öffnen
ngemelde	et als					

#### Mehrfachselektion

Möchte man mit wenig Aufwand mehrere bestimmte Studien herunterladen, so kann hier die **Mehrfachselektion** genutzt werden. Um auf die Mehrfachauswahl zugreifen zu können, muss zuerst vom **Ansichts-Modus** in den **Auswahlmodus** gewechselt werden. Dies geschieht, indem man die Schaltfläche, welche sich unter der Patientenliste befindet, anklickt.



Nach dem Wechsel in den **Auswahlmodus** sind **Auswahlkästchen** vor den einzelnen Studien ersichtlich. Diese Kästchen lassen sich per Mausklick an- und abwählen. Die ausgewählten Studien werden dann rechts im Feld, welches mit der Registerkarte **"Ausgewählte Fälle"** gekennzeichnet ist, angezeigt und können gesammelt mit "Herunterladen"-Button heruntergeladen werden.

Navigation	8	Ausgewä	ihlte Fälle							
Alle Fälle	Q	Produkti	v Testpatient *13.0	02.2005 💣 Pat	10815					
		10.05.2	011 Teststudienbe	schreibung						
			Erstellt	Тур	MIME Type	Hochgeladen	Gültig bis	Name	Ersteller	
			10.05.2011	Studie	-	26.02.2015		Teststudienbeschreibung	rene.krau	۲
		12.02.2	015 Keine Beschre	ibung						
			Erstellt	Тур	MIME Type	Hochgeladen	Gültig bis	Name	Ersteller	
		M	12.02.2015	Studie		04.03.2015			Mammab	۲
		08.08.2	014 Keine Beschre	ibung						
			Erstellt	Тур	MIME Type	Hochgeladen	Gültig bis	Name	Ersteller	
		•	08.08.2014	Studie		04.03.2015			Mammab	۲
		22.07.2	014 Screening-Bila	iteral Mammog	raphy					
			Erstellt	Тур	MIME Type	Hochgeladen	Gültig bis	Name	Ersteller	
			22.07.2014	Studie		04.03.2015		Screening-Bilateral Mamm	Mammab	۲
		12.07.2	012 Screening-Bila	iteral Mammog	raphy					
			Erstellt	Тур	MIME Type	Hochgeladen	Gültig bis	Name	Ersteller	
12.02.2015	Keine Beschrei		12.07.2012	Studie		04.03.2015		Screening-Bilateral Mamm	Mammab	۲
08.08.2014	Keine Beschrei									
22.07.2014	Screening-Bilat.									
12.07.2012	Screening-Bilat.									
Produktiv Testpatier 13.02.2005 a Pa	nt #0815									
Aprichte	smodus							. Herunt	erladen 📅	Lös

### 3.4 Teilen von Gesundheitsdaten

### 3.4.1 Wie teile ich Gesundheitsdaten?

Nach erfolgreichem Upload der gewünschten Daten können Sie diese nun auch anderen HDS-Teilnehmern teilen.

## WICHTIG: Bitte stellen Sie im Vorfeld sicher, dass der Patient mit der Teilung der Daten zu 3ten einverstanden ist!

Hierzu müssen Sie sich in Ihrem HDS-Account einloggen und den zu teilenden Datensatz anklicken. Anschließend klicken Sie über der Bildansicht auf den Reiter "Liste". Alternativ können Sie auch hier über den "Auswahlmodus" direkt die gewünschten Studien auswählen, die Sie teilen möchten.

Health	DataSpace ×		Wittena and	Mines.	h farmerica	at. First	decade .	Patrings-Itte (K.,		• ×
← → C @	https://app.healt	thdataspac	e.de/hdspro/stat	ic/hdsapp/in	idex.html#				<b>۲</b> 🖒	0 ≡
iSoftKundenporta	I P2 DICOM is Easy	: Mod 🔲 I	Uhrzeiten addieren	Value repr	esentatio 🔞 He	alth Data Space 🛛 🛃	DICOM Library - Ab	Perennity 🗋 Rockstar I	Energy Dri	*
Health	DataSpace							Deutsch 💌 mik-hdsvarzté	Puk-erlangen de (physic	ian) 🛃
😌 Menü		8	😼 Testpatient, P	roduktiv *08.0	6.1966 ID:1001336	648 (SCHÄDEL)	_	_	_	
Meine	e Fälle	- Q	Liste Bild	er						
Testpatient, Pr	oduktiv 1001336648		Erstellt	Тур	MIME Type	Hochgeladen	Gültig bis	Name	Ersteller –	Link
03.11.2010	SCHÄDEL		03.11.2010	Studie		20.08.2015		SCHADEL	mik-hds-arzt.	- 0
		_						C Teilen	unterladen	Löschen
A	uswahlmodus									

Anschließend können Sie mit Hilfe des "Teilen"-Buttons die gewählten Daten mit anderen HDS-Teilnehmern teilen. Daraufhin öffnet sich das "Teilen"-Fenster in dem Sie die Möglichkeit haben einige Zusätzliche Parameter festzulegen.

	Arztfreigabe		
	Patienteninformation		
	Fall         1001336648           Patient         Testpatient, Produktiv           Geburtsdatum         08.06.1966		
	Zeitspanne		
	Wie lange wollen Sie dem Empfänger Zugriff gewähren?		
	<ul> <li>Zeitlich unbegrenzt</li> <li>Zeitlich begrenzt bis</li> </ul>	25.09.2015	
< Teilen 💛	Herunterladen nicht erlaubt:		
	A Bevor Sie Medizindaten teilen dürfen, benötigen Sie das Einverstär	ndnis des Patienten.	
	Legitimation Empfäng	ger	
	Patient hat zugestimmt		
	O Weiterbehandlung E-Mail:		Q
	Notfallbehandlung		
	Anonymous	Hinzufügen	
	Patienten-Einverständnis einholen		
	Empfänger		_
	E-Mail	Status	Entfernen
		Abbrechen	Teilen

Prinzipiell haben Sie die Möglichkeit Daten unbegrenzt mit dem HDS-Partner zu teilen oder eine zeitliche Begrenzung der Freigabe zu erteilen.

Es wird sehr empfohlen die Standardauswahl "Zeitlich begrenzt bis" zu verwenden. Diese ist vordefiniert und legt die Begrenzung schon selbst auf 30 Tage fest. Dadurch wird automatisch nach 30 Tagen der Zugriff auf die Daten des HDS-Partners aufgehoben.

Nach Festlegung der Zeitspanne müssen Sie eine "Legitimation" auswählen um anschließend den Empfänger eintragen zu können.

Hierzu einfach auf das **"Lupen"-Symbol** neben der Zeile "E-Mail" klicken. Das Adressbuch öffnet sich. Innerhalb des Adressbuches können Sie Ihren gewünschten HDS-Partner suchen und auswählen.

Adressbuch					×
Suche:	<ul><li>Ärzte</li><li>Personal</li></ul>				
Enthalten:					
Suchergebnis					
Profilbild	Name	Fachrichtung	Ort	LANR	
				Abbrechen	Bestätigen

Nach Bestätigung des ausgewählten HDS-Partners können Sie im **"Teilen"-Dialog** die Daten mit Klick auf den **"Teilen"-Button** freigeben.

X

### 3.4.2 Was habe ich geteilt?

Um die erteilten Freigaben zu anderen HDS-Teilnehmern zu überprüfen, kann man hierzu eine Übersichtsansicht aufrufen. Diese kann über das Menü und mit dem Menüpunkt **"Freigabe** verwalten" aufgerufen werden.

×	A Dr. Dog. W.	Marrie St.	integli. Fi	ap beauty .	Salarape Inc.	a.,		~
o.healthdataspa	ce.de/hdspro/statio	c/hdsapp/index.html	#				F ☆ 0	Ξ
1 is Easy: Mod	Uhrzeiten addieren	🔷 Value representatio	🐯 Health Data Space	DICOM Library - Ab	📔 Perennity	C Rockstar Energy Dri		>>
9					Deutsch 💌	mik-hds-arzt@uk-erlangen.	de (physician) [	6
<b></b>	< Freigaben verw	alten	_	_		_		
~	Beschreibung:							
	Datum:							
angen.de	Тур:							
	Empfänger:							
angen.de	Gültig bis:							
	Grund:					-		
	Herunterladen n	nicht erlaubt: 📃						
					Löschen			
	8				5			
	x	x b.healthdataspace.de/hdspro/stati Is Esy Mod. Uhrzeten adderen Preigaben verw Rgen.de Ingen.de Grund: Herunterladen r	x b.healthdataspace.de/hdspro/static/hdsapp/index.html Is Exy. Mod. Uhrzeiten adderen Value representatio C Treigaben verwalten Datum: Typ: Empfanger: Gültig bis: Grund: Herunterladen nicht erlaubt: 	x b.healthdataspace.de/hdspro/static/hdsapp/index.html# Is Expr Mod. Uhrzeiten adderen Vulue representatio Health Data Space regen.de Ingen.de Golting bis: Grund: Herunterladen nicht erlaubt:	x.healthdataspace.de/hdspro/static/hdsapp/index.html# Is Eszy.Mod.  Utrzeten addieren  Value representato.  Health Data Space  COM Library - Ab  Freigaben verwalten Beschreibung: Datum: Typ: Empfanger: Güttg bis: Grund: Herunterladen nicht erlaubt:	x b.healthdataspace.de/hdspro/static/hdsapp/index.html# Its Essy. Mod. Utraten addieren Verwalten Control of Control o	x b.bealthdataspace.de/hdspro/static/hdsapp/index.html# Its Essy. Mod. UNzeten addieren Value representatio. Health Data Space DCOM Library - Ab Perenty Acadate Sereng Dr Deutisch Machaelte and Beschreibung: Datum: Typ: Beschreibung: Datum: Typ: Benpfanger: Gottag bis: Grund: Herunterladen nicht erlaubt: USschen	Andeelthdataspace.de/hdspro/static/hdsapp/index.html# Is Easy Mod. Uhrzeten addeen Value representatio. Uhrzeten addeen Value representatio. Uhrzeten addeen Value representatio. Value representatio. Uhrzeten addeen Value representatio. Val

In dieser Ansicht können Sie links alle geteilten Fälle einsehen und für jeden einzelnen freigegebenen Fall auf der rechten Seite die Detailinfos einsehen. Hier können Sie auch die Freigabe mit Hilfe des **"Löschen"-Buttons** aufheben.

27

### 4 Allgemeine Hinweise

Für Fragen erreichen Sie das RIS/PACS-Team des Universitätsklinikum Erlangen unter:

Universitätsklinikum Erlangen Bilddatenmanagement/RIS-PACS Krankenhausstr. 11 mik-pacs@uk-erlangen.de / 09131 85-36820